|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＪＲ通学定期券購入申込書  （　入　学　式　専　用　） | | | | | 学校確認印 |
|  |
|  | | | | |  |
| 通学期間 | 月　　　日より(　　1ｹ月　・　3ｹ月　・　6ｹ月　　)  ※ 4月10日以降の日付でご記入ください。 | | | | |
| 通学区間 | (　　　　　　　)駅　より　(　　　　　　　　)駅　まで | | | | |
| 購入方法 | **（※1）** 現　金　＜本校での購入＞ ・ **（※2）** カ ー ド 決 済　＜駅窓口での購入＞ | | | | |
| 受験番号 | 番 | 学　 科 | 特進科　・　普通科　・　経営情報科 | | |
| フリガナ |  | | | (　　　　　)歳  (　男　・　女　) | |
| 氏　名・年齢(性別) |  | | |
| 住所 | ( 宮崎県は省く ) | | | | |
| 電話番号 | （　　　　　　　）　　　　　－ | | | | |

●申込み代金50円を添えて、入学予定者登校日当日に高校事務室にお申し込みください。

その際に、JR提出用の「通学証明書兼通学定期券購入申込書」を記入し提出してください。

**（※1）現金で購入の方：入学式当日、体育館入口のJR九州出張窓口で「JR定期券」をお買い求めください。**

**（※2）クレジットカードで購入の方：入学式当日、「通学証明書」をお渡ししますので、JR九州各駅の窓口で**

**「JR定期券」をお買い求めください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 在学証明書申込書  （　入　学　式　専　用　） | | | 学校確認印 |
|  |
|  | | |  |
| 受験番号 | 番 | | |
| 学科 | 特　進　科　・　普　通　科　・　経営情報科 | | |
| フリガナ |  | (　　　　　)歳  (　男　・　女　) | |
| 氏　名・年齢(性別) |  |
| 生年月日 | 平成　　年　　月　　日生 | | |
| 電話番号 | （　　　　　　　）　　　　－ | | |
| 枚数 | （　　　　　　　）枚 | | |

●申込み代金100円を添えて、入学予定者登校日当日に高校事務室にお申込みください。この日までに申し

込まれると、入学式当日にお渡しできます。

●在学証明書は、必ずしも申し込みが必要ではありません。