

科目名		単位数		対象年次	履修	開講回数	必要 面接時数	添削 指導回数
礼法Ⅰ		前期	1	1年次	必履修	12	5	3
使用教科書		私たちの礼法						
科目の概要		自分を磨き、豊かな人間関係を築く力を養うことを目的としています。本科目において礼儀作法や冠婚葬祭の知識を学び、日常生活を通じて教養を会得しながら、思いやりや自立心、責任感を育んでいきます。						
年間 学 習 計 画	学習内容		主な学習のポイント			面接指導	添削課題	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 礼法教育について ・ 校内でのマナー ・ あいさつ ・ 洋室でのマナー 		<ul style="list-style-type: none"> ○ オリエンテーション、建学の精神、校訓、校旗、校章、校歌、礼法教育の目的、テキストについて、学習目標について ○ 服装、登下校時の校門での礼、黙想、授業の始まりと終わりの礼、授業中、集会時の礼、一般の表彰式の礼、 ○ 職員室でのマナー立礼の仕方、 ○ 上座と下座、入室の仕方、いすの座り方と立ち方、いすに座っているときの礼、教室の棚の使用について 			前期 1～4	No.1	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 家庭でのマナー ・ 団体での宿泊マナー ・ 和室でのマナー ・ 乗り物の上座と下座 ・ 物の持ち方と渡し方 		<ul style="list-style-type: none"> ○ 家庭でのマナー、団体での宿泊マナー、 ○ 礼法室について、上座と下座、入室の仕方、正座、跪座、歩き方、座り方、立ち方、膝行と膝退、ふすまの開閉、座布団の座り方・おり方 ○ 自動車、列車や飛行機など ○ 持ち方、渡し方 			前期 5～8	No.2	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 訪問ともてなし ・ 言葉遣い 		<ul style="list-style-type: none"> ○ 訪問するとき、客を迎えるとき、玄関先でのマナー 客室での対応、帰るときのマナー ○ 言葉遣いについて、敬語の遣い方、尊敬語、謙譲語、間違いやすい敬語表現 			前期 9～12	No.3	
評価 方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 面接指導（スクーリング）への取り組み(意欲、興味、関心、理解度など) ・ 添削課題（レポート） ・ 試験（テスト） 							
単位 修得	<ul style="list-style-type: none"> ・ 面接指導（スクーリング）は、5時間以上出席してください。 ・ 添削課題（レポート）を3回提出してください。 ・ 1年次で1単位修得します。 							